

02-1512/18
25.10. 2018
ДОЉЕВАЦ

На основу члана 86. став 15. Закона о основама систеобразовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр.88/17 и 27/18) и члана 29. Став 1. Тачке 1 Статута Основне школе „ Вук Караџић“ Дољевац, Школски одбор на седници одржаној 22.10.2018 године доноси :

ПРАВИЛНИК

О ОБАВЉАЊУ ДРУШТВЕНО, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА

1. Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником прописују се ближи услови о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања и другим питањима од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада који школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику.

Члан 2.

Друштвено-користан. Односно хуманитарни рад из члана 1. овог правилника се не односи на друштвено-користан и хуманитарни рад који школа планира годишњим планом рада и остварује ради укључивања свих учесника или појединих одељенских заједница у тај рад (хуманитарне акције, еколошке акције уређења школе-учионица и других просторија и школског окружења, акција прикупљања материјала за рециклажу, уређење школског простора за одржавање школских манифестација, изложби, спортских и других такмичења и друго.

Члан 3.

Циљ одређивања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у школама који се остварује у складу са овим правилником, јесте превенција непожељног и друштвено неприхватљивог понашања ученика кроз развој пожељних и позитивних облика понашања. Наставник, односно стручни сарадник у школи за развијање пожељних / позитивних облика понашања ученика и конструктивно решавање конфликта примењује саветодавни рад, технику дијалога, поступак школске медијације, укључује вршњачку медијацију и друго.

Члан 4.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад школа одређује ученику у складу са тежином учињене лакше и теже повреде обавезе или повреде забране утврђене законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика.

У ситуацији када се мера изриче ученику који наставу похађа по индивидуалном образовном плану узима се у обзир и мишљење представника за инклузивно образовање.

Члан 5.

Директор школе, у ситуацији када је учињена теже повреда обавезе ученика или повреда забране, покреће васпитно-дисциплински поступак, доноси план појачаног васпитног рада и упоредо са тим обавља консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником и бира од предвиђених активности друштвено корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Члан 6.

Када се изриче васпитна мера за учињену лакшу повреду обавезе ученика, одељенски старешина, уз планирање појачаног васпитног рада и консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником, бира од предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Родитељ односно други законски заступник обавезан је да, у складу са планом обављања друштва-корисног, односно хуманитарног рада, активно учествује у остваривању тог плана.

Родитељ, односно други законски заступник је одговоран ако ученик одбије да остварује активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Члан 7.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад остварује се у просторијама или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Члан 8.

За друштвено користан, односно хуманитарни рад прописује се временски период/динамика, начин остваривања а педагог школе је задужен да прати и извештава о остваривању и ефектима активности.

Активности друштвено корисног, односно хуманитарног рада се могу организовати и остваривати у групи, одељењу, разреду, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручних сарадника.

Члан 9.

Ангажовање ученика у друштвено-корисном, односно хуманитарном раду узима се у обзир код утврђивања закључне оцене из владања на крају првог и другог полугодишта.

Члан 10.

Оквирно трајање учесталости и временски период обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада

	Активности	Учесталост	Временски период
Мера :			
Опомена			2 пута недељно 2 недеље
Укор одељењског старешине			2 пута недељно 3 недеље
Укор одељењског већа			3 пута недељно 3 недеље
Укор директора			3 пута недељно 4 недеље
Укор наставничког већа			4 пута недељно 4 недеље

Члан 11.

Приликом одређивања активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

Трајање активности је од 15 до 45 минута.

Члан 12.

Активности одређене уз васпитне мере опомену и укор одељењског старешине, одређује и прати њихово остваривање одељењски старешина самостално, а ако је потребно из подршку члана одељењског већа или стручног сарадника.

Активности одређене уз васпитну меру укор одељењског већа одређује одељењско веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди одељењско веће.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор директора изриче директор, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, изриче наставничко веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Члан 13.

Евиденцију о току спровођења активности води лице које је задужено за њено остваривање. Подноси извештај . За васпитне мере опомена и укор одељењског старешине извештава се одељењско веће, за васпитну меру укор одељењског већа извештава се одељењско веће.

За васпитно-дисциплинску меру укор директора, извештава се директор школе а за васпитно дисциплинску меру укор наставничког већа , извештава се наставничко веће.

Евиденцију о изреченим мерама друштвено-корисног, односно хуманитарног рада води педагошка служба и на свака три месеца подноси писмени извештај директору школе.

Члан 14.

За учињену лакшу повреду обавеза ученику се може изрећи васпитана мера : опомена, укор одељењског старешине и укор одељењског већа.

За учињене лакше повреде обавезе ученику се могу изрећи активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада :

- Продужетак обавезе редара;

- Писање рада/састава и излагање у одељењуна тему у вези са повредом обавезе;
- Брига о простору у коме ученици бораве (уређивање учионице, библиотеке, помоћ у размештању клупа, одржавање простора и др.;
- Помоћ дежурном наставнику за време одмора;
- Помоћ стручном сараднику (у припреми радионице, припреми предавања и др.);
- Помоћ у обављању административних послова (ковертирање,прекуцавање текстова и др.);
- Помоћ домару у радионици (поправка, уређење простора око школе, чишћење снега, лишћа,фарбање ограда, одржавање спортских терена и др.);
- Помоћ помоћно техничком особљу око сређивања просторија у школи, одлагања смећа и др.;
- Помоћ наставницима у припреми материјала за организацију ваннаставних активности и др.

Наведене активности се могу комбиновати, а у складу са специфичностима школе се могу проширивати и другим активностима.

Члан 15.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену тежу повреду обавезе ученика прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Члан 16.

За учињену тежу повреду-ако је евиденција коу води школа, односно орган уништена, оштећена, скривена, преправљена, подаци дописани или украдена ствар која је имовина школе, обавезно је враћање оштећене ствари у пређашње функционално стање када је то могуће , односно куповина или надокнада уништеног.

Уколико дође до физичког повређивања, неопходно је одредити помоћ повређеном другу у мери у којој је друг који је претрпео штету спреман да прихвати такву помоћ.

Члан 17.

За теже повреде обавезе ученика,могу се изрећи следеће активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

За уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа- активност приказ о значају важности евиденције и јавних

исправа у одељењима или на састанку ученичког парламента; приказ историјских догађаја у којима је уништавана значајна документација.

За уништење или крађа имовине школе, ученика или запосленог-израда презентације и приказ те презентације у одељењима на тему чувања имовине, како личне тако и школске, породичне и имовине других

За поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана и наркотичног средства, уношење у школу пиротехничког средства или другог предмета којима може да се угрози или повреди друго лице – активности брига о простору у коме ученици бораве(уређивање учионице, библиотеке, помоћ у размештању клупа, помоћ у одржавању простора, помоћ домару и помоћно техничком у техничком одржавању.

Понашање ученика којима угрожава властиту безбедност и безбедност других ученика и запослених, употреба мобилног телефона, неоправдано изостајање са наставе више од 25 часова у току школске године, од чега више 15 часова након писменог обавештења родитеља- активности помоћ у изради брошура, припрема материјала за рад у вези са темом која је повезана са одређеним понашањем, помоћ домару и помоћно-техничком особљу у техничком одржавању школе.

Учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године – активности израда презентације на тему која је у вези са повредом обавезе, помоћ запосленима ангажованим на одржавању хигијене око сређивања просторија у школи, помоћ дежурном наставнику у остваривању дежурства.

Наведене активности се могу комбиновати.

Члан 18.

За учињену повреду забране прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено –користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

За повреду забране дискриминације, забрана насиља, злостављање и занемаривање, забрана понашања које вређа углед, част или достојанство- активности организовање предавања на тему људских права, као и права деце, организовање предавања на неку од

тема у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима, помоћ домару и запосленима на одржавање хигијене.

Наведене активности се могу комбиновати.

Члан 19.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Председник школског одбора



Данијела Тошић